



Do's en don'ts voor de .nl-domeinnaamhouder

Inhoud

	Inleiding	3
1.	Aanvragen van een .nl-domeinnaam	4
1.1	Verschil tussen een .nl-domeinnaam en een .nl-persoonsdomeinnaam	4
1.2	Een website is geen domeinnaam	4
1.3	Wat is de rol van de deelnemer en wat van SIDN?	5
1.3.1	De papierwinkel	5
1.3.2	De rekeningen	5
1.3.3	Wanneer uw deelnemer niet aan zijn verplichting kan voldoen	5
1.4	Hoe vraagt u een .nl-domeinnaam aan?	5
1.4.1	Kan iedereen een .nl-domeinnaam aanvragen?	6
1.4.2	Is de gewenste .nl-domeinnaam nog beschikbaar?	6
1.4.3	De aanvraag indienen via een deelnemer	6
1.4.4	Aanwijzen administratief en technisch contactpersoon	7
1.4.5	Domicilieadres opgeven voor niet in Nederland woonachtige of gevestigde domeinnaamhouders	7
1.4.6	Voldoen aan technische eisen	8
1.4.7	Wanneer wordt uw aanvraag niet gehonoreerd?	8
1.4.8	Uw aanvraag wordt geregistreerd	8
1.4.9	Wanneer weigert SIDN een .nl-domeinnaam te registreren?	9
1.4.10	Beëindiging van de registratie	9
1.4.11	Bijzondere situatie opheffing met mogelijkheid tot indienen van beroep	10
1.5	Waar moet u op letten?	10
1.6	Welke technische eisen stelt SIDN aan de aanvrager?	11
1.7	Hoe kunt u zien dat uw domeinnaam geregistreerd is?	11
2.	Wijzigingen aanbrengen in de geregistreerde .nl-domeinnaam	12
2.1	Wijzigingen in de houdergegevens	12
2.2	Verhuizen van een .nl-domeinnaam	12
2.3	Wijziging domeinnaamhouder van een .nl-domeinnaam	12
2.4	Verpanden van een .nl-domeinnaam	13
2.5	Opheffen van een .nl-domeinnaam	13
3.	Hoe gaat SIDN om met de geregistreerde gegevens?	14
3.1	Wat doet SIDN met uw gegevens?	14
3.2	Hoe kunt u zien welke gegevens er openbaar gemaakt worden?	15
3.3	Kunt u bezwaar maken tegen openbaarheid van deze gegevens?	15
3.4	De WBP-regeling SIDN	16
4.	Beroepen, klachten en juridische procedures	17
4.1	Wanneer kunt u een klacht of beroep indienen over een .nl-domeinnaam?	17
4.1.1	.nl-domeinnaam in strijd met openbare orde of goede zeden	17
4.1.2	Door SIDN ingetrokken .nl-domeinnaam	17
4.1.3	Door SIDN niet in behandeling genomen registratieaanvraag	18
4.1.4	Door SIDN afgewezen bezwaar tegen opname van gegevens	18
4.2	College voor Klachten en Beroep	18
4.3	Arbitrage-instituut voor .nl-domeinnaamarbitrage	18
4.3.1	Inbreuk op Benelux merkrecht en/of Nederlands handelsnaamrecht	19
4.4	De rechter	19
4.5	De rol van SIDN tijdens procedures	20
	Bijlage I: technische eisen bij registratie van een .nl-domeinnaam	21

Inleiding

Vanaf 29 januari 2003 is het “Reglement voor registratie van .nl-domeinnamen” in werking. In een aantal opzichten verschilt dit reglement van het tot op dat moment geldende reglement. De registratie van .nl-domeinnamen op het tweede niveau staat sinds 29 januari 2003 open voor eenieder, bedrijf of privé-persoon, uit de hele wereld. Met het tweede niveau bedoelen we hetgeen direct voor “.nl” staat, bijvoorbeeld “sidn” in “sidn.nl”. Het eerste niveau is “.nl”, het tweede niveau “sidn”. Een domeinnaam wordt dus eigenlijk van rechts naar links gelezen. De regels voor registratie zijn over het algemeen soepeler geworden. Voor een beschrijving van de verschillen tussen het nu geldende en het reglement dat tot 29 januari 2003 gold, verwijzen we naar het “verschillendocument”.

Het document “Do’s en don’ts voor de .nl-domeinnaamhouder” geeft handvatten voor diegenen die een .nl-domeinnaam willen aanvragen, of de gegevens met betrekking tot een bestaande .nl-domeinnaam willen wijzigen. De verschillende stappen die daarvoor nodig zijn worden beschreven. Het document moet niet gezien worden als een toelichting op het “Reglement voor registratie van .nl-domeinnamen”. Alleen aan dat laatste document kunnen rechten worden ontleend. “Do’s en don’ts voor de .nl-domeinnaamhouder” legt u in gewone taal uit hoe u probleemloos een .nl-domeinnaam kan registreren en geregistreerd kunt houden.

Naast het beschrijven van het aanvraag- en het wijzigingsproces besteden we ook aandacht aan de wijze waarop SIDN omgaat met de geregistreerde gegevens. Daarnaast gaan we dieper in op de mogelijkheid tot het indienen van klachten, beroepen en arbitragezaken betreffende .nl-domeinnamen.

Disclaimer

SIDN is niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade, of winstderving die de domeinnaamaanvrager, domeinnaamhouder of een deelnemer mogelijk kan lijden ten gevolge van of met betrekking tot het gebruik van een .nl-domeinnaam of een .nl-persoonsdomeinnaam of door het gebruik van de SIDN-website, of dit document.

1. Aanvragen van een .nl-domeinnaam

U wilt een .nl-domeinnaam aanvragen. Hoe gaat dat in zijn werk? Wat kunt u doen om de aanvraag zo soepel mogelijk te laten verlopen? Wat is de rol van SIDN hierin en wat is de rol van de deelnemer? Hieronder vindt u de benodigde informatie. Eerst wordt ingegaan op de twee soorten .nl-domeinnamen die er zijn: de “gewone” .nl-domeinnamen en de persoonsdomeinnamen.

1.1 Verschil tussen een .nl-domeinnaam en een .nl-persoonsdomeinnaam

Onder de oude reglementen was het voor particulieren niet mogelijk om op het tweede niveau, het niveau direct onder “.nl”, een .nl-domeinnaam aan te vragen. Voor hen was er sinds 15 november 2000 de mogelijkheid om een persoonsdomeinnaam aan te vragen op het derde niveau. Het tweede niveau bestond uit een combinatie van drie cijfers: van 100 tot en met 999. Een voorbeeld van zo’n persoonsdomeinnaam is:

bengeerlings.752.nl

De cijfercombinatie mag zelf gekozen worden.

Dit systeem was opgezet om zoveel mogelijk particulieren de mogelijkheid te bieden om een .nl-domeinnaam te kunnen registreren. Immers, op het tweede niveau zou slechts één domeinnaam voor een persoon, bijvoorbeeld bengeerlings.nl, geregistreerd kunnen worden. Op het derde niveau zijn er 900 verschillende combinaties mogelijk. Een andere reden om dit systeem in te voeren, was om privacyredenen. Wanneer de houder dit wenst, worden in het geval van een persoonsdomeinnaam de houdergegevens die openbaar gemaakt worden vervangen door die van de betrokken deelnemer (zie ook hoofdstuk 3). Dit was voor geregistreerde domeinnamen op het tweede niveau niet mogelijk.

Onder de nu geldende reglementen mogen particulieren zelf kiezen of ze een “gewone” .nl-domeinnaam willen registreren, dus op het tweede niveau, of een persoonsdomeinnaam. Anders gezegd: particulieren, bedrijven, organisaties, etc., kunnen op het tweede niveau een .nl-domeinnaam registreren. Daarnaast hebben particulieren de alternatieve keus om een persoonsdomeinnaam op het derde niveau te laten registreren.

Wanneer we in het vervolg van dit document spreken over .nl-domeinnamen dan bedoelen we meestal dat dit geldt voor zowel de “gewone” .nl-domeinnamen als voor de persoonsdomeinnamen. Indien er wel verschillen zijn voor deze twee dan wordt dat expliciet vermeld.

1.2 Een website is geen domeinnaam

Vaak wordt een .nl-domeinnaam geregistreerd omdat men een website wil maken en tonen aan de buitenwereld. Die website wordt aan de buitenwereld meestal bekendgemaakt door www toe te voegen aan de domeinnaam, bijvoorbeeld: www.sidn.nl

Via uw deelnemer registreert u uw .nl-domeinnaam bij SIDN. In de registratiedatabase van SIDN wordt alleen het tweede niveau opgenomen voor “gewone” .nl-domeinnamen, dus bijvoorbeeld sidn.nl, en het tweede en derde niveau voor persoonsdomeinnamen, bijvoorbeeld bengeerlings.752.nl. SIDN registreert dus niet www.uwdomeinnaam.nl. Dit dient u op een andere wijze te regelen, bijvoorbeeld via uw internet service provider, webhoster of systeembeheerder.

1.3 Wat is de rol van de deelnemer en wat van SIDN?

Het aanvragen van een .nl-domeinnaam kan niet rechtstreeks bij SIDN, maar dient altijd via een bij SIDN aangesloten deelnemer categorie I plaats te vinden. De deelnemer is voor u dus de belangrijkste schakel in de keten van het aanvragen of wijzigen van een .nl-domeinnaam. Alle aanvragen, mutaties, betalingen, etc. vinden via uw deelnemer plaats. Kies dus met zorg uw deelnemer uit.

Een overzicht van deelnemers categorie I vindt u op de SIDN-website (<http://www.sidn.nl/sidn/flat/Deelnemers/Overzicht/>). SIDN neemt een neutrale positie in ten aanzien van de aangesloten deelnemers. SIDN doet dan ook geen uitspraak over wie in haar ogen een goede en wie een slechte deelnemer is. Lees goed de algemene voorwaarden en de contractsbepalingen van de door u beoogde deelnemer.

1.3.1 De papierwinkel

Het registratiecontract dat u met SIDN sluit stuurt u op naar de deelnemer. In het geval van een persoonsdomeinnaam stuurt u ook de daarvoor vereiste bescheiden naar de deelnemer. Deze houdt de documenten in bewaring tot ten minste vijf jaar na beëindiging van de registratie via die deelnemer. SIDN kan deze papieren, of kopieën daarvan opvragen bij de deelnemer (zie 1.4.3).

1.3.2 De rekeningen

U krijgt nooit rechtstreeks een rekening van SIDN. De verrekeningen vinden plaats via uw deelnemer. SIDN zal de deelnemer voor het registreren en het geregistreerd houden van .nl-domeinnamen een tarief in rekening brengen. Ook voor mutaties aan uw domeinnaam brengt SIDN een tarief in rekening. Welke bedragen precies door SIDN in rekening worden gebracht aan uw deelnemer kunt u zien op de SIDN-website (<http://www.sidn.nl/sidn/flat/Domeinnamen/Aanvragen/Tarieven/>). Elke deelnemer heeft zijn eigen tarieven voor de diensten die zij haar domeinnaamhouders aanbiedt. Aangezien zij voor het registreren van uw domeinnaam allerlei administratieve taken verrichten, zullen deze tarieven in de regel hoger zijn dan de tarieven die SIDN doorberekent aan uw deelnemer.

De tarieven worden regelmatig opnieuw vastgesteld. De deelnemers geven hierover in een vergadering van de Raad van Deelnemers hun advies aan het bestuur van SIDN.

1.3.3 Wanneer uw deelnemer niet aan zijn verplichting kan voldoen

Er ontstaat een probleem wanneer uw deelnemer niet aan zijn financiële verplichtingen kan voldoen en dus het voor uw domeinnaam verplichte bedrag niet kan storten op de rekening van SIDN. Wanneer dit zich voordoet worden de betreffende domeinnaamhouders hiervan op de hoogte gebracht. Er dient dan binnen 30 dagen betaald te worden door uw deelnemer of door een andere deelnemer die de financiële verplichtingen van uw deelnemer op zich neemt. Indien hier niet aan kan worden voldaan, worden de betreffende domeinnamen opgeheven (zie ook 1.4.10).

1.4 Hoe vraagt u een .nl-domeinnaam aan?

Wanneer u een .nl-domeinnaam wilt aanvragen voor een bedrijf of organisatie dan vraagt u een “gewone” .nl-domeinnaam aan. Bent u een privé-persoon dan heeft u de keus tussen een “gewone” .nl-domeinnaam en een persoonsdomeinnaam.

Domeinnamen onder .nl kunnen niet rechtstreeks bij SIDN aangevraagd worden. U dient zich tot een deelnemer van SIDN te wenden. Een deelnemer die bij SIDN geregistreerd staat als deelnemer categorie I kan uw aanvraag bij SIDN indienen. Er zijn ook deelnemers categorie II. Deze kunnen echter geen registratieaanvragen indienen.

1.4.1 Kan iedereen een .nl-domeinnaam aanvragen?

Eenieder kan een .nl-domeinnaam aanvragen, waar ter wereld gevestigd of woonachtig. Persoonsdomeinnamen kunnen slechts door particulieren aangevraagd worden, dus niet door bedrijven of organisaties. Ook voor persoonsdomeinnamen geldt geen geografische beperking. Indien een aanvrager van een .nl-domeinnaam niet in Nederland woonachtig of gevestigd is dan dient deze een adres in Nederland aan te wijzen waar schriftelijke stukken bezorgd kunnen worden (zie ook 1.4.5).

1.4.2 Is de gewenste .nl-domeinnaam nog beschikbaar?

Een .nl-domeinnaam kan slechts één keer uitgegeven worden. De uitgifte vindt plaats op basis van het principe “wie het eerst komt die het eerst maalt”. Voordat u de door u gewenste .nl-domeinnaam laat registreren, controleert u eerst of de domeinnaam op dat moment nog beschikbaar is. U kunt dat doen via de homepage van de SIDN-website. U typt de door u gewenste domeinnaam in het vakje “.nl-domeinnaam nog vrij?” en drukt op de “>>” button. Wanneer u op het volgende scherm de mededeling “domein is vrij” krijgt, is deze op dat moment beschikbaar en kunt u de domeinnaam aanvragen. Alle andere mededelingen betekenen dat het domein niet beschikbaar is voor registratie. In dat geval zult u een andere .nl-domeinnaam moeten verzinnen. Overigens: als de naam op dat moment nog vrij is, dan is dat geen garantie dat hij nog vrij is op het moment van aanvragen. Het moment van aanvragen is bepalend.

Wanneer een bepaalde domeinnaam vrij is, betekent dat niet automatisch dat u door het registreren van deze .nl-domeinnaam geen inbreuk op rechten van derden zou kunnen maken. U dient zich er altijd van te vergewissen of u met de registratie van een bepaalde .nl-domeinnaam geen inbreuk op de rechten van derden maakt.

1.4.3 De aanvraag indienen via een deelnemer

U dient uw .nl-domeinnaam aan te vragen via een deelnemer categorie I. De deelnemer zal u vragen om bepaalde gegevens aan te leveren en formulieren te ondertekenen. Door SIDN worden de volgende documenten verplicht gesteld:

- voor een .nl-domeinnaam een door de domeinnaamaanvrager ondertekend “registratiecontract .nl-domeinnaam”. U kunt deze via uw deelnemer opvragen;
- voor een persoonsdomeinnaam een door de domeinnaamaanvrager ondertekend “registratiecontract .nl-persoonsdomeinnaam”. U kunt deze via uw deelnemer opvragen. Eveneens dient u een kopie van een geldig paspoort, identiteitskaart, rijbewijs of een kopie van een recent (niet ouder dan een half jaar) uittreksel uit het bevolkingsregister bij te voegen.

Wanneer een .nl-domeinnaam wordt aangevraagd door een minderjarige dan moet zijn of haar wettelijke vertegenwoordiger het registratiecontract mede ondertekenen. Voor een persoonsdomeinnaam moet ook de wettelijke vertegenwoordiger een kopie van een van de genoemde bescheiden bijvoegen. (Overigens geldt hetzelfde voor een onder curatele gestelde of een persoon ten behoeve van wie een mentorschap is ingesteld.)

Het is voor de houder/aanvrager, deelnemer en SIDN van belang dat het registratiecontract door de domeinnaamaanvrager wordt getekend. Zonder een ondertekend contract is

onduidelijk wie de aanvrager/houder is van de domeinnaam en wie aan het registratiecontract en -voorwaarden gebonden is. Op dit moment is de enkele elektronische opslag van registratiecontracten nog onvoldoende betrouwbaar. Daar komt bij dat het omzetten van papieren documenten in elektronische documenten en vice versa (met name indien daar verschillende partijen bij zijn betrokken) problematisch kan zijn. Om deze redenen hecht SIDN er vooralsnog aan dat in ieder geval altijd een papieren exemplaar van een registratiecontract voorhanden is.

Mede met het oog op rechtszekerheid en duidelijkheid kan SIDN een controle bij een deelnemer (laten) uitvoeren. De deelnemer is verplicht om deze gegevens te bewaren gedurende de hele periode dat uw .nl-domeinnaam geregistreerd is voor u (en te bewaren tot ten minste vijf jaar nadat de registratie bij die deelnemer is beëindigd). SIDN heeft het recht (om een kopie van) deze bescheiden op te vragen bij de deelnemer. Het niet of onvolledig aanwezig zijn van formulieren kan betekenen dat SIDN de betreffende domeinnaam kan opheffen.

1.4.4 Aanwijzen administratief en technisch contactpersoon

Voor aanvragers van een .nl-domeinnaam is het verplicht om een administratief contactpersoon (admin-c in het SIDN-jargon) aan te wijzen. De admin-c is het aanspreekpunt voor SIDN en anderen indien er zich niet-technische problemen met de betreffende .nl-domeinnaam voordoen. U kunt hierbij denken aan meldingen inzake een aangemelde arbitrageprocedure of een melding van SIDN dat uw domeinnaam om een bepaalde reden wordt opgeheven. Mededelingen die per e-mail gedaan worden aan het opgegeven admin-c e-mailadres worden geacht de domeinnaamhouder bereikt te hebben.

Daarnaast vertegenwoordigt het opgegeven admin-c contact de domeinnaamhouder. De admin-c is gerechtigd om wijzigingen ten aanzien van uw domeinnaam door te voeren. Gezien het bovenstaande is het verstandig om een admin-c e-mailadres door te geven dat daadwerkelijk door of namens u als domeinnaamhouder wordt gelezen.

Het is eveneens verplicht om een technisch contactpersoon aan te wijzen (tech-c in het SIDN-jargon). De tech-c is het aanspreekpunt voor SIDN indien er zich technische problemen met de betreffende .nl-domeinnaam voordoen. Het komt regelmatig voor dat de deelnemer deze functie van een houder overneemt en een e-mailadres opgeeft dat wordt gelezen door de deelnemer. Mits u goede afspraken heeft met uw deelnemer is hier verder geen bezwaar tegen.

De .nl-domeinnaamhouder is verplicht om SIDN zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen van wijzigingen in de adresgegevens van de houder en telefoonnummer en e-mailadres van de admin-c en de tech-c. Wijzigingen geeft u door via uw deelnemer. SIDN brengt hiervoor geen kosten in rekening bij de deelnemer. Onjuistheden in uw contactgegevens kunnen tot doorhaling van uw domeinnaam door SIDN leiden.

1.4.5 Domicilieadres opgeven voor niet in Nederland woonachtige of gevestigde domeinnaamhouders

Indien een aanvrager van een .nl-domeinnaam niet in Nederland woonachtig of gevestigd is dan dient deze een adres in Nederland aan te wijzen waar schriftelijke stukken kunnen worden bezorgd. Dit noemen we het domicilieadres. Dit moet een bezoekadres zijn en geen postbus, omdat hier officiële stukken, bijvoorbeeld in het geval van een geschil rondom een .nl-domeinnaam, aangetekend verstuurd of afgeleverd kunnen worden.

Uw aanvraag voor een .nl-domeinnaam wordt door SIDN gecontroleerd op correctheid van de ingevulde gegevens.

1.4.6 Voldoen aan technische eisen

Indien u alle stukken die u namens SIDN en overige door de deelnemer gewenste formulieren volledig en juist hebt ingevuld, ondertekend en opgestuurd, kan de deelnemer uw aanvraag indienen bij SIDN. Voorwaarde is dat de domeinnaam voldoet aan de door SIDN gestelde technische eisen voldoet (zie ook 1.6). Veelal zal uw deelnemer u daar bij helpen.

Onderdeel van de technische eisen zijn correct werkende primaire en secundaire nameservers. Indien deze niet goed werken, zal SIDN de aanvraag niet honoreren en u zeven dagen de tijd geven om alsnog zorg te dragen voor correct werkende nameservers.

SIDN hecht veel waarde aan correct werkende nameservers, omdat anders een .nl-domeinnaam niet goed gebruikt kan worden: websites zullen onbereikbaar zijn en e-mail kan niet afgeleverd worden.

Tijdens de hele levensduur van een .nl-domeinnaam dient te worden voldaan aan de gestelde technische eisen. Indien dit niet het geval is, kan SIDN de betreffende domeinnaam opheffen om technische redenen.

1.4.7 Wanneer wordt uw aanvraag niet gehonoreerd?

In een aantal gevallen zal SIDN de aanvraag niet kunnen honoreren. Dit is het geval indien:

- de door u aangevraagde .nl-domeinnaam reeds door iemand anders geregistreerd is (hoe u kunt zien of een .nl-domeinnaam nog beschikbaar is, staat beschreven in 1.4.2. Het is echter theoretisch mogelijk dat iemand net voor u dezelfde op dat moment nog beschikbare .nl-domeinnaam aanvraagt. U komt dan net te laat);
- de door u aangevraagde .nl-domeinnaam is door SIDN voorbehouden van registratie. Dit geldt voor een zeer beperkt aantal .nl-domeinnamen. Een overzicht van deze namen vindt u op de SIDN-website (http://www.sidn.nl/sidn/flat/Domeinnamen/Aanvragen/Vorbehouden_domeinnamen/index.shtml);
- de door u aangevraagde .nl-domeinnaam is door SIDN tijdelijk of permanent onttrokken aan het registratieproces. Dit kan bijvoorbeeld zijn omdat het College voor Klachten en Beroep heeft geoordeeld dat een bepaalde .nl-domeinnaam in strijd is met de goede orde en zeden;
- de gegevens op het registratieformulier of aanvullende gegevens onjuist zijn ingevuld of onvolledig zijn;
- de .nl-domeinnaam niet voldoet aan de technische eisen.

SIDN brengt de betreffende deelnemer zo spoedig mogelijk op de hoogte van het niet honoreren van de aanvraag en de reden daarvan.

1.4.8 Uw aanvraag wordt geregistreerd

Indien de deelnemer zorg heeft gedragen voor het opsturen van de juiste formulieren en er is voldaan aan de technische en andere eisen, wordt de registratieaanvraag gehonoreerd. De betreffende .nl-domeinnaam wordt opgenomen in het registratieregister. De betrokken deelnemer krijgt hiervan een bericht. De verwerking vindt bij juiste aanvraag zo snel mogelijk

plaats. (Indien een domeinnaamhouder bezwaar maakt tegen opname van gegevens in het openbare register geldt een afwijkende procedure. Zie hiervoor 3.3.)

Het tijdstip van verzending van de bevestiging van de domeinnaamaanvraag aan de deelnemer geldt als tijdstip voor uw domeinnaamaanvraag. De domeinnaam is zichtbaar voor de buitenwereld nadat SIDN een update heeft gemaakt van de .nl-zonefile. Dit is het register van .nl-domeinnamen inclusief alle technische gegevens, zodat iedere machine op het internet “weet” hoe zij de route kan vinden naar de betreffende diensten achter deze .nl-domeinnamen. Deze update wordt elke werkdag ’s morgens vroeg uitgevoerd.

1.4.9 Wanneer weigert SIDN een .nl-domeinnaam te registreren?

Wanneer de aanvrager van een .nl-domeinnaam zich in het verleden niet heeft gehouden aan de reglementen voor registratie en de daar uit voortvloeiende verplichtingen kan SIDN besluiten om de aanvraag niet verder in behandeling te nemen.

SIDN stelt de betreffende deelnemer hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte met opgave van reden. De aanvrager heeft recht om tegen dit besluit, al dan niet via de deelnemer, beroep aan te tekenen. Dit dient binnen 30 dagen na de melding van SIDN te gebeuren. Het beroep moet ingediend worden bij het College voor Klachten en Beroep (zie 4.2 voor meer informatie over dit College).

1.4.10 Beëindiging van de registratie

Een .nl-domeinnaam wordt geregistreerd voor onbepaalde tijd, maar kan eenvoudig worden beëindigd. Er zijn drie verschillende partijen die de registratie kunnen beëindigen:

- de domeinnaamhouder;
- SIDN;
- de deelnemer.

Beëindiging door de domeinnaamhouder

De inschrijving van de .nl-domeinnaam kan door de domeinnaamhouder worden beëindigd, indien:

- het registratiecontract tussen de .nl-domeinnaamhouder en SIDN door de houder beëindigd wordt (dient via de deelnemer doorgegeven te worden);
- de .nl-domeinnaamhouder via de deelnemer verzoekt om opheffing van de .nl-domeinnaam.

Beëindiging door SIDN

De inschrijving van de .nl-domeinnaam kan door SIDN worden beëindigd, indien:

- het contract tussen de betrokken deelnemer en SIDN eindigt of beëindigd wordt. Mocht dit het geval zijn dan krijgt de houder 30 dagen de tijd om de betreffende .nl-domeinnaam bij een andere deelnemer onder te brengen. De houder krijgt daarvan bericht van SIDN (nog een reden om de admin-c gegevens up-to-date te houden). Heeft de houder niet binnen deze termijn de domeinnaam verhuisd, dan wordt de betreffende domeinnaam opgeheven door SIDN;
- de .nl-domeinnaamhouder niet langer door een deelnemer vertegenwoordigd wordt. Hiervoor geldt hetzelfde als onder het vorige punt. Ook nu heeft de houder 30 dagen om de domeinnaam bij een deelnemer onder te brengen;
- de .nl-domeinnaam niet (langer) blijkt te voldoen aan de door SIDN gestelde technische eisen en niet binnen een nader door SIDN te stellen termijn wel aan deze eisen voldoet;

- SIDN een afschrift ontvangt van een vonnis van een Nederlandse rechtbank of een arbitraal vonnis van het arbitrage-instituut voor geschillen rondom .nl-domeinnamen waarbij opheffing van de betreffende .nl-domeinnaam wordt bevolen;
- SIDN een afschrift ontvangt van een uitspraak van het CvKB waarin een klacht over een domeinnaam gegrond is verklaard.

Beëindiging door de deelnemer

De inschrijving van de .nl-domeinnaam kan door de deelnemer worden beëindigd, indien:

- de .nl-domeinnaam niet (langer) blijkt te voldoen aan de door SIDN gestelde technische eisen. In dit geval kan de deelnemer verzoeken om een technische opheffing van de betreffende domeinnaam.

Een deelnemer mag een technische opheffing doen wanneer hij de voorwaarden hiervoor goed geregeld heeft in het contract, de afspraken, of de algemene voorwaarden die van toepassing zijn tussen de klant (de domeinnaamhouder) en de deelnemer. Het is dus van belang dat de houder de afspraken met zijn deelnemer nakomt om het risico van een technische opheffing te voorkomen.

1.4.11 Bijzondere situatie opheffing met mogelijkheid tot indienen van beroep

Wanneer één van onderstaande gevallen zich voordoet, heeft SIDN het recht om een .nl-domeinnaamhouder het gebruik van de betreffende domeinnaam te ontzeggen en de registratie door te halen:

- de aanvrager heeft verkeerde gegevens verstrekt op het registratieformulier of feiten verzwegen waarvan de aanvrager wist dat wanneer deze wel gegeven waren SIDN de aanvraag niet in behandeling zou nemen;
- de in het registratieregister opgenomen gegevens blijken onjuist te zijn en niet op tijd, binnen vijf werkdagen, door de deelnemer hersteld nadat deze hierop is gewezen door SIDN;
- de deelnemer blijkt niet te beschikken over één of meer van de vereiste documenten als beschreven onder 1.4.3.

SIDN stelt de .nl-domeinnaamhouder rechtstreeks en/of via de betrokken deelnemer op de hoogte van haar besluit om het gebruik van de betreffende domeinnaam te ontzeggen. De domeinnaamhouder heeft recht om tegen dit besluit, al dan niet via de deelnemer, beroep aan te tekenen. Dit dient binnen 30 dagen na de melding van SIDN te gebeuren. Het beroep kan ingediend worden bij het College voor Klachten en Beroep (zie 4.2 voor meer informatie over dit College). Indien niet binnen deze termijn een beroep is ingediend zal SIDN registratie van de betreffende domeinnaam doorhalen.

Wanneer de domeinnaam om technische reden wordt opgeheven dan staat daarvoor geen beroep open.

1.5 Waar moet u op letten?

Om uw aanvraag goed en snel te laten verlopen, dient u goed te bedenken welke formulieren u moet insturen en deze, indien van toepassing, volledig in te vullen en te ondertekenen.

Zorg er ook voor dat u een .nl-domeinnaam aanvraagt die niet reeds door een ander is geregistreerd.

U dient zich, voordat u een domeinnaam aanvraagt, ervan te vergewissen of u door de registratie geen inbreuk op rechten van derden maakt. U riskeert in een gerechtelijke procedure of domeinnaamarbitrage betrokken te worden. Ook dient u zich te realiseren dat een klacht tegen u ingediend kan worden, wanneer derden van mening zijn dat u een aanstootgevende domeinnaam geregistreerd heeft.

Houd uw gegevens gedurende de hele levensloop van uw domeinnaam up-to-date.

Tevens dient u of uw deelnemer er voor te zorgen dat u voldoet aan de technische eisen. Dit geldt niet alleen op het moment van registratie maar gedurende de hele levensloop van de door u geregistreerde domeinnaam.

Indien u uw domeinnaam onderbrengt bij een andere deelnemer dient u, voordat u de aanvraag voor verhuizing indient bij uw nieuwe deelnemer, deze eerst op te zeggen bij uw oude deelnemer.

Zorg dat u uw rekeningen die u van uw deelnemer krijgt op tijd betaalt.

1.6 Welke technische eisen stelt SIDN aan de aanvrager?

De technische eisen die SIDN stelt aan het registreren en geregistreerd houden van .nl-domeinnamen zijn gebaseerd op de vastgestelde internet-standaards (RFC's).

De precieze beschrijving van de technische eisen vindt u in bijlage I. In de meeste gevallen zal uw deelnemer zorg dragen voor deze technische aangelegenheden. Bedenk wel dat mocht de deelnemer zijn/haar taak niet naar behoren vervullen, SIDN kan besluiten uw domeinnaam op te heffen zonder dat u als domeinnaamhouder tegen deze beslissing beroep aan kunt tekenen (zie ook 1.4.11).

1.7 Hoe kunt u zien dat uw domeinnaam geregistreerd is?

SIDN biedt u op haar website de mogelijkheid om de status van een .nl-domeinnaam en de openbare gegevens die bij een geregistreerde .nl-domeinnaam horen te raadplegen (zie ook 3.1). U vindt deze via:

http://www.sidn.nl/sidn/flat/Domeinnamen/Is_de_naam_nog_vrij_/index.shtml

Wilt u alleen de status weten dan vult u op die plaats de domeinnaam in. Nadat u de opdracht hebt gegeven verschijnt de status. “Domeinnaam is actief” betekent dat uw domeinnaam geregistreerd is. “Domeinnaam in aanvraag” betekent dat de aanvraag nog niet afgerond is. Wanneer de domeinnaam actief is, kunt u inzicht krijgen in de openbare gegevens door het vakje “Uitgebreid” in het resultaatscherm van de statusopdracht aan te vinken. Daarna klikt u op “zoek”, waarna u het door u gevraagde overzicht krijgt.

2. Wijzigingen aanbrengen met betrekking tot de geregistreerde .nl-domeinnaam

Wanneer u een .nl-domeinnaam heeft geregistreerd, kunt u deze naam gebruiken voor de door u beoogde doeleinden. Er kunnen zich omstandigheden voordoen waardoor er wijzigingen optreden in de door u geregistreerde gegevens. Hieronder vindt u een overzicht van de verschillende soorten wijzigingen die zich voor kunnen doen.

Wijzigingen geeft u via uw deelnemer aan SIDN door. Het tijdstip van de bevestiging van de aanvraag van SIDN aan de deelnemer geldt altijd als het tijdstip van de aanvraag. Uw deelnemer weet welke procedure hij moet volgen en kan u daarover verder inlichten.

2.1 Wijzigingen in de houdergegevens

U bent verplicht om uw houdergegevens up-to-date te houden. Het is verstandig om dat te doen, omdat SIDN en derden wanneer er iets aan de hand is met uw domeinnaam met u communiceren volgens de door u opgegeven gegevens.

Wijzigingen in de houdergegevens geeft u via uw deelnemer aan SIDN door. Volg de door uw deelnemer voorgeschreven wijze voor het doorgeven van de wijzigingen. Uw deelnemer zorgt ervoor dat de wijzigingen op de juiste wijze, met gebruikmaking van het juiste formulier, aan SIDN worden doorgegeven (zie 1.8 hoe u kunt controleren wat uw huidige gegevens zijn).

2.2 Verhuizen van een .nl-domeinnaam

Wanneer u als houder uw .nl-domeinnaam bij een andere deelnemer wenst onder te brengen, dient u het volgende te doen:

- geef de voorgenomen verhuizing door aan uw oude deelnemer en zeg schriftelijk op bij uw oude deelnemer;
- dien bij uw nieuwe deelnemer een ondertekend exemplaar van het “Formulier voor verhuizing” zoals door SIDN voorgeschreven in (u vindt dit formulier op de SIDN-website: <http://www.sidn.nl/sidn/flat/Service/Downloads/Formulieren/>);
- dien tevens een door u ondertekend registratiecontract bij de nieuwe deelnemer in.

Uw nieuwe deelnemer zal dan, wanneer ook aan de technische eisen is voldaan de aanvraag voor deze wijziging bij SIDN indienen. Zodra SIDN deze aanvraag heeft ontvangen stelt zij u via het admin-c e-mailadres en de oude deelnemer op de hoogte.

Wanneer blijkt dat niet aan de vereisten van de aanvraag voor verhuizing is voldaan, of dat de nieuwe deelnemer niet over de juiste documenten beschikt, kan SIDN de verhuizing ongedaan maken, of de aanvraag niet verder in behandeling nemen.

2.3 Wijziging domeinnaamhouder van een .nl-domeinnaam

Wanneer u als domeinnaamhouder uw .nl-domeinnaam op naam van iemand anders wilt zetten, moet u het volgende doen:

- dien bij uw deelnemer een door de nieuwe en de huidige domeinnaamhouder ondertekend “Formulier voor wijziging domeinnaamhouder” zoals door SIDN voorgeschreven in (u vindt dit formulier op de SIDN-website: <http://www.sidn.nl/sidn/flat/Service/Downloads/Formulieren/>);

- wanneer de nieuwe domeinnaamhouder een andere (rechts)persoon is moet u eveneens een nieuw registratiecontract voor de nieuwe houder bij uw deelnemer indienen.

Uw deelnemer zal dan, wanneer ook aan de technische eisen is voldaan de aanvraag voor deze wijziging bij SIDN indienen. Overigens kan de deelnemer ook een verzoek indienen zonder over de ondertekende formulieren te beschikken wanneer er een authentiek afschrift is van een gerechtelijk vonnis van een Nederlandse gerechtelijke instantie of van het arbitrage-instituut voor .nl-domeinnamen.

Wanneer niet aan bovenstaande vereisten voldaan wordt en er toch een verzoek tot wijziging domeinnaamhouder wordt aangevraagd is SIDN gerechtigd om de wijziging ongedaan te maken of niet verder in behandeling te nemen.

2.4 Verpanden van een .nl-domeinnaam

SIDN is door een aantal verschillende partijen benaderd met de vraag hoe SIDN omgaat met verpanding van .nl-domeinnamen. De verpanding van een .nl-domeinnaam komt er kort gezegd op neer dat een domeinnaamhouder zijn domeinnaamrecht in onderpand geeft aan een pandhouder in ruil voor de verstrekking van een krediet.

Hoewel nog niet volledig uitgekristalliseerd is hoe een recht op een domeinnaam juridisch gekwalificeerd moet worden, heeft SIDN als gedragslijn aanvaard dat, wanneer aan SIDN mededeling wordt gedaan van een verpanding, SIDN rekening zal houden met de verpanding van de betreffende .nl-domeinnaam. Wanneer mededeling van de verpanding op de juiste wijze is geschied, zal SIDN slechts meewerken aan de wijziging domeinnaamhouder van de verpande domeinnaam, indien SIDN daartoe ook toestemming van de pandhouder heeft verkregen. Tevens werkt SIDN niet mee aan opheffing door de houder van de domeinnaam zonder medewerking van pandhouder.

Indien en zolang SIDN niet op de hoogte is gesteld van de verpanding van een .nl-domeinnaam, kan en zal SIDN geen rekening houden met deze verpanding.

Zie verder de SIDN-website voor de juiste wijze van melding van verpanding en verdere informatie:

<http://www.sidn.nl/sidn/flat/Domeinnamen/Mutaties/Verpanding/>

2.5 Opheffen van een .nl-domeinnaam

Wanneer u als houder uw .nl-domeinnaam wilt opheffen moet u bij uw deelnemer een “Formulier voor opheffing” zoals door SIDN voorgeschreven indienen (u vindt dit formulier op de SIDN-website: <http://www.sidn.nl/sidn/flat/Service/Downloads/Formulieren/>).

Uw deelnemer zal de aanvraag tot opheffing indienen bij SIDN. Zodra SIDN de aanvraag heeft ontvangen, wordt u als domeinnaamhouder via het admin-c e-mailadres hierover geïnformeerd.

3. Hoe gaat SIDN om met de geregistreerde gegevens?

Bij de uitoefening van haar werkzaamheden verwerkt SIDN gegevens over de door haar geregistreerde .nl-domeinnamen. Deze gegevens dienen conform de internationale afspraken hierover opgenomen te worden in het registratieregister om de uitgifte van en het instandhouden van .nl domeinnamen mogelijk te maken. Het gaat hierbij eveneens om gegevens over personen. SIDN vindt het belangrijk extra aandacht te besteden aan privacyaspecten die verband houden met de gegevens die zijn opgeslagen in dit register. In de reglementen van SIDN zijn daarom een aantal privacybepalingen opgenomen. Zo is in het “Reglement voor registratie van .nl-domeinnamen” een bepaling voor domeinnaamhouders opgenomen over de afscherming van gegevens in het openbare deel van het registratieregister. Daarnaast heeft SIDN een speciale “WBP-regeling SIDN” vastgesteld.

3.1 Wat doet SIDN met uw gegevens?

De doeleinden voor het verwerken van de gegevens in het registratieregister zijn:

- het verzorgen van aanvragen en gebruik van .nl-domeinnamen;
- het behandelen van klachten en verzoeken van domeinnaamhouders en betrokkenen;
- ten behoeve van werkzaamheden van de deelnemers in het kader van afspraken met SIDN;
- het opnemen van gegevens in de zogenaamde ‘zonefile’.

Voor het openbare deel van het registratieregister (de Whois-functie) worden in aanvulling op het voorgaande gegevens verwerkt, onder meer:

- voor het oplossen van technische problemen in verband met de werking van het internet;
- ten behoeve van het kunnen aanvragen van (nog niet geregistreerde) .nl-domeinnamen;
- teneinde degenen die van mening zijn dat door een domeinnaamhouder inbreuk wordt gemaakt op hun intellectuele eigendomsrechten deze te kunnen laten aanspreken;
- ter voorkoming en bestrijding van illegale en schadelijke inhoud op het internet.

De volgende gegevens worden door SIDN openbaar gemaakt:

- de .nl-domeinnaam of persoonsdomeinnaam;
- naam en adres van de houder (en indien van toepassing het gekozen adres in Nederland);
- naam, telefoonnummer en e-mailadres van de administratieve contactpersoon van de houder;
- naam, telefoonnummer en e-mailadres van de technische contactpersoon van de houder (of van de betrokken deelnemer in speciale gevallen);
- de betrokken deelnemer;
- technische gegevens, zoals de nameservers.

Het is van belang om deze gegevens te publiceren, omdat de goede werking van het internet hier mee samenhangt. Zo is het technische contact het aanspreekpunt voor technische zaken en het administratieve contact voor administratieve zaken. Bij vermeende inbreuk op merk- of handelsnaamrecht(en), of andere zaken moet de houder daar op aangesproken kunnen worden.

Het is van belang dat u deze gegevens up-to-date houdt. Er bestaat anders het risico dat u belangrijke informatie misloopt. In het ergste geval kan dat leiden tot opheffing van de door u geregistreerde domeinnaam.

Het registratieregister omvat mede persoonsgegevens. Derhalve is deze gegevensverwerking conform de Wet bescherming persoonsgegevens gemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens onder nummer M1051464. De verantwoordelijke voor de verwerking is SIDN. De in de melding opgenomen informatie is tevens terug te vinden in de “WBP-regeling SIDN”.

3.2 Hoe kunt u zien welke gegevens er openbaar gemaakt worden?

Via onder andere de SIDN-website kunnen deze gegevens door eenieder geraadpleegd worden. Dit kan via wat in het jargon de Whois-functionaliteit heet.

Er zijn restricties ten aanzien van het aantal raadplegingen dat iemand op een dag mag doen ten aanzien van deze gegevens. Dit om misbruik van de gegevens te voorkomen.

3.3 Kunt u bezwaar maken tegen openbaarheid van deze gegevens?

In het reglement wordt een verschil gemaakt tussen gewone .nl-domeinnamen en persoonsdomeinnamen. Bij persoonsdomeinnamen kan de houder of aanvrager via zijn of haar deelnemer hierover een schriftelijk ondertekend verzoek richten aan SIDN. De deelnemer draagt vervolgens zorg voor de verdere afhandeling van het verzoek richting SIDN.

Wanneer u, als domeinnaamhouder of –aanvrager van een gewone .nl-domeinnaam, in verband met bijzondere omstandigheden bezwaar heeft tegen opname in het openbare deel van één of meer onder 3.1 genoemde gegevens, dan kunt u SIDN schriftelijk verzoeken om deze gegevens in het openbare deel te laten vervangen door de gegevens van de deelnemer. Dit verzoek dient met redenen omkleed en door u ondertekend te zijn (bij een verzoek door een minderjarige, een onder curatele gestelde of een persoon ten behoeve van wie een mentorschap is ingesteld dient het verzoek door de wettige vertegenwoordiger of de mentor ondertekend te worden).

U dient dit verzoek in bij uw deelnemer. Deze zal dit verzoek direct doorsturen naar SIDN. Wanneer het verzoek niet voldoet aan de gestelde eisen, stelt SIDN de verzoeker in de gelegenheid om dit verzoek binnen vier weken wel in overeenstemming te brengen met die eisen.

Binnen drie weken na ontvangst van het verzoek neemt SIDN een besluit. SIDN stelt de (aanstaande) houder rechtstreeks en/of via de deelnemer op de hoogte van dit besluit.

De (aanstaande) houder kan tegen een afwijzende beslissing in beroep gaan. Dit kan tot 30 dagen na de verzending van het besluit van SIDN. Een beroep kan rechtstreeks of via de betrokken deelnemer worden ingediend bij het College voor Klachten en Beroep. Het beroep dient te worden voorzien van een met reden omkleed beroepschrift (zie ook 4.1 en 4.2).

Wanneer het verzoek is gedaan voor een domeinnaam in aanvraag dan zullen zolang het verzoek in behandeling is en gedurende de beroepsperiode de betreffende gegevens niet worden opgenomen in de nl-zonefile en niet vermeldt worden in het openbare deel. Na afwijzing van het verzoek en na het verlopen van de beroepsprocedure wordt de aanvraag voor de betreffende domeinnaam verwijderd en worden de betreffende gegevens (dus) niet opgenomen in de nl-zonefile en in het openbare deel. Dit is de gangbare procedure, tenzij de

aanvrager te kennen heeft gegeven dat de gegevens wel mogen worden opgenomen in de .nl-zonefile en mogen worden vermeld in het openbare deel.

Wanneer het verzoek is gedaan door een domeinnaamhouder voor een bestaande domeinnaam dan blijven de gegevens opgenomen in de nl-zonefile en in het openbare deel totdat een dergelijk verzoek is gehonoreerd door SIDN.

Wanneer er een wijziging domeinnaamhouder is en de nieuwe domeinnaamhouder verzoekt om zijn gegevens niet op te nemen, dan blijven de gegevens van de oude domeinnaamhouder zichtbaar in de nl-zonefile en in het openbare deel van het register totdat op dat verzoek beslist is.

3.4 De WBP-regeling SIDN

Als uitwerking van de wettelijke bepalingen is ten behoeve van de betrokkenen, dit zijn personen over wie persoonsgegevens worden verwerkt in het registratieregister, de WBP-regeling SIDN vastgesteld. Deze regeling geeft, naast een concrete uitwerking van enkele wettelijke vereisten, nadere informatie over het registratieregister. De regeling heeft betrekking op alle gegevens in het register, dus ook op gegevens die niet zijn opgenomen in het openbare deel van het register (de raadpleging via de Whois-functionaliteit).

De regeling bevat informatie over:

- de doeleinden waarvoor de gegevens in het registratieregister worden verwerkt;
- de personen over wie gegevens zijn opgenomen, en welke gegevens zijn opgenomen, zoals de (persoons)domeinnaamhouders, wettelijke vertegenwoordigers of de contactpersonen bij een domeinnaam;
- de herkomst van de gegevens, die veelal verzameld zijn bij de aanvraag van de domeinnaam;
- aan wie gegevens worden verstrekt en wie toegang hebben tot de gegevens;
- de bewaartermijn, beveiliging en geheimhouding;
- de voorwaarden voor bijvoorbeeld kennisneming- en correctieverzoeken, bijvoorbeeld indien dit door een advocaat of een andere namens de betrokkene wordt gedaan.

4. Beroepen, klachten en juridische procedures

Naast het “Reglement voor registratie van .nl-domeinnamen” zijn er ook nog aparte regelingen die voortvloeien uit dit reglement en betrekking kunnen hebben op uw of andermans registratie van een .nl-domeinnaam, namelijk:

- klachtenprocedure;
- beroepsprocedures;
- arbitrageregeling.

De klachten- en beroepsprocedures worden afgehandeld door het College voor Klachten en Beroep. De arbitrageprocedure voor .nl-domeinnamen wordt afgehandeld door een afzonderlijk arbitrage-instituut.

Naast deze specifieke instanties is er ook nog de rechter waar geschillen omtrent .nl-domeinnamen worden beslecht.

Hieronder vindt u informatie over in welk geval u waar terecht kunt.

4.1 Wanneer kunt u een klacht of beroep indienen betreffende een .nl-domeinnaam?

In één specifiek geval is het mogelijk om een klacht in te dienen over een .nl-domeinnaam. In drie gevallen is het mogelijk om een beroep aan te tekenen tegen een beslissing van SIDN. Verantwoordelijk voor het afhandelen van de klachten en beroepen is een onafhankelijke instantie: het College voor Klachten en Beroep (CvKB). Voor de werkwijze van dit College zie 4.2.

Hieronder geven we aan in welke gevallen u een klacht of een beroep kunt indienen bij het CvKB. Zodra SIDN door het CvKB of door het arbitrage-instituut op de hoogte is gesteld dat er een klacht, beroep of arbitragezaak behandeld wordt voor een .nl-domeinnaam, dan draagt SIDN er op verzoek van het CvKB of het arbitrage-instituut zorg voor dat er geen wijzigingen met betrekking tot de houdergegevens van deze domeinnaam mogelijk zijn totdat er een uitspraak is gedaan (zie ook 4.5).

4.1.1 *.nl-domeinnaam in strijd met openbare orde of goede zeden*

Eenieder die van mening is dat een bepaalde geregistreerde .nl-domeinnaam in strijd is met de openbare orde of goede zeden heeft het recht om een klacht in te dienen. Dit dient te gebeuren bij het CvKB. De klacht moet met redenen omkleed worden. Het gaat hierbij dus om de domeinnaam zelf en niet om een website, of iets dergelijks, die gebruik maakt van deze .nl-domeinnaam.

Indien het CvKB de klacht gegrond verklaard, zal SIDN de domeinnaamhouder het gebruik van de betreffende domeinnaam ontzeggen en de inschrijving van deze domeinnaam ongedaan maken. Tevens draagt SIDN er zorg voor dat deze domeinnaam niet opnieuw geregistreerd kan worden.

4.1.2 *Door SIDN ingetrokken .nl-domeinnaam*

Het “Reglement voor registratie van .nl-domeinnamen” geeft SIDN in bepaalde gevallen het recht om een domeinnaamhouder het gebruik van een (persoons)domeinnaam te ontzeggen en de betreffende domeinnaam door te halen (artikel 14.1). Wanneer SIDN op basis hiervan

besluit een bepaalde domeinnaam in te trekken, kan tegen deze beslissing in beroep worden gegaan bij het CvKB.

4.1.3 Door SIDN niet in behandeling genomen registratieaanvraag

Het “Reglement voor registratie van .nl-domeinnamen” biedt SIDN de mogelijkheid om in bepaalde gevallen registratieaanvragen ten behoeve van een domeinnaamaanvrager niet verder in behandeling te nemen (artikel 8.1). Wanneer de aanvrager het met deze beslissing niet eens is, kan deze hiertegen bij het CvKB in beroep gaan. Het beroep dient te worden aangetekend door een met redenen omkleed beroepschrift in te dienen bij het CvKB.

4.1.4 Door SIDN afgewezen bezwaar tegen opname van gegevens

Het “Reglement voor registratie van .nl-domeinnamen” geeft SIDN de mogelijkheid om in bepaalde gevallen een gemotiveerd verzoek om gegevens van de domeinnaamhouder in het openbare deel van het registratieregister te doen vervangen door die van zijn deelnemer toe of af te wijzen (artikel 23.8). Wanneer SIDN op basis van dit artikel besluit tot afwijzing kan tegen deze beslissing in beroep worden gegaan bij het CvKB.

4.2 College voor Klachten en Beroep

Het College voor Klachten en Beroep (CvKB) is een van de SIDN onafhankelijk College en behandelt beroepszaken en klachten met betrekking tot de registratie van domeinnamen op grond van de reglementen van SIDN.

Alleen in het geval van de hierboven genoemde klacht en beroepen kunt u terecht bij het CvKB. Aan de procedure zijn kosten verbonden.

Er zijn twee manieren waarop een klacht of beroepschrift kan worden ingediend:

- schriftelijk per aangetekende brief door u of door iemand die door u hiertoe is gemachtigd (zoals een advocaat);
- op elektronische wijze per e-mail.

Beroepen dienen binnen een bepaalde periode na het besluit van SIDN waartegen het beroep is gericht, te worden ingediend bij het secretariaat van het CvKB. Voordat het beroep in behandeling wordt genomen, dient u de verschuldigde bijdrage betaald te hebben (indien het CvKB de klacht gegrond verklaart, wordt binnen 14 dagen na de uitspraak van het CvKB de volledige klachtenbijdrage teruggestort). Het besluit van het CvKB is onherroepelijk.

Verdere details voor de afzonderlijke procedures vindt u op de CvKB-website: www.cvkb.nl

4.3 Arbitrage-instituut voor .nl-domeinnaamarbitrage

Sinds woensdag 29 januari 2003 treedt het WIPO Arbitration and Mediation Center op als arbitrage-instituut voor .nl-domeinnamen. U kunt hier voor enkele specifieke gevallen terecht. Deze worden hieronder beschreven. Een jaar na aanvang worden de activiteiten van het instituut geëvalueerd. Enkel .nl-domeinnamen die na 29 januari 2003 zijn aangevraagd, verhuisd of een wijziging domeinnaamhouder hebben ondergaan, vallen onder de arbitrageregeling. Eveneens is arbitrage mogelijk wanneer voor “oudere” .nl-domeinnamen de houder zich vrijwillig onderwerpt aan arbitrage.

4.3.1 inbreuk op Benelux merkrecht en/of Nederlands handelsnaamrecht

Eenieder die van mening is dat een houder van een bepaalde .nl-domeinnaam inbreuk maakt op zijn/haar Benelux merkrecht (inclusief rechten op Gemeenschapsmerken) en/of zijn/haar Nederlands handelsnaamrecht heeft de keuze om een arbitrageprocedure te starten bij het arbitrage-instituut voor .nl-domeinnamen, of de gang naar de rechter te maken.

Alle houders van na 29 januari 2003 aangevraagde, verhuisde of gewijzigde .nl-domeinnamen hebben zich door het tekenen van het registratiecontract onderworpen aan deze arbitrage.

Arbitrage is een manier om een conflict tussen partijen op te lossen. Een arbiter ofwel een scheidsrechter doet op verzoek van partijen een uitspraak over een bepaald conflict. Dit in tegenstelling tot een gerechtelijke procedure waarbij de rechters door de wet zijn belast met het oplossen van een conflict.

De wijze waarop een vordering kan worden ingesteld en op welke wijze de arbitrageprocedure dient te worden doorlopen is uitvoerig beschreven in de “Regeling voor .nl-domeinnaamarbitrage”. Er is ook een toelichting op deze regeling geschreven waarin in het kort wordt beschreven welke procedure doorlopen dient te worden wanneer een domeinnaamhouder inbreuk maakt op uw beneluxmerkenrecht (inclusief Gemeenschapsmerken) of op uw Nederlandse handelsnaamrecht. Voor beide documenten verwijzen we naar de SIDN-website.

4.4 De rechter

De houder van een .nl-domeinnaam verplicht zich er bij voorbaat toe dat hij/zij de toepasselijkheid van Nederlands recht en de bevoegdheid van de Nederlandse rechter zal aanvaarden wanneer een derde een gerechtelijke procedure tegen hem/haar instelt betreffende de domeinnaam waarvoor hij/zij houder is.

Wanneer een aanvrager van een .nl-domeinnaam niet in Nederland woonachtig of gevestigd is dan dient deze een adres in Nederland aan te wijzen waar schriftelijke stukken kunnen worden bezorgd. Dit noemen we het domicilieadres. Dit moet een bezoekadres zijn en geen postbus, omdat hier officiële stukken aangetekend verstuurd of afgeleverd kunnen worden.

De gang naar de rechter zal in geval van een conflict om een .nl-domeinnaam gemaakt kunnen worden, indien:

- het niet handelt om een geschil waarin sprake zou zijn van inbreuk op merk- of handelsnaamrechten;
- de domeinnaam is geregistreerd voor 29 januari 2003 en dus niet valt onder de arbitrageregeling en de domeinnaamhouder zich hier niet vrijwillig aan wil onderwerpen;
- de eisende partij er de voorkeur aan geeft een geschil aan de rechter voor te leggen boven het aanhangig maken van een domeinnaamarbitrageprocedure.

Op de DomJur-website (<http://www.domjur.nl/>) vindt u een overzicht van de Nederlandse domeinnaamjurisprudentie. DomJur is een samenwerkingsverband tussen het Centrum voor Recht, Bestuur en Informatisering van de Universiteit van Tilburg en SIDN.

4.5 De rol van SIDN tijdens procedures

Zodra SIDN door het CvKB of door het arbitrage-instituut op de hoogte is gesteld dat er een klacht, beroep of arbitragezaak behandeld wordt voor een .nl-domeinnaam, dan draagt SIDN er op verzoek van het CvKB of het arbitrage-instituut zorg voor dat er geen wijzigingen met betrekking tot de houdergegevens van deze domeinnaam mogelijk zijn totdat er een uitspraak is gedaan.

Beslag op een domeinnaam

In het kader van een juridische procedure kan gebruik worden gemaakt van beslaglegging op domeinnamen. Dit om te voorkomen dat de domeinnaam tijdens de procedure verandert van domeinnaamhouder, wordt opgeheven, etc.

SIDN heeft als gedragslijn aanvaard dat, wanneer op de juiste wijze beslag is gelegd op een domeinnaam, SIDN niet meewerkt aan een verzoek tot wijziging domeinnaamhouder, etc., van die domeinnaam. Het blijft echter wel mogelijk, ondanks een gelegd beslag, een domeinnaam te verhuizen naar een andere deelnemer.

Wanneer een domeinnaamarbitrageprocedure aanhangig wordt gemaakt, wordt de status van de betreffende domeinnaam/domeinnamen door SIDN bevroren. Dit betekent dat gedurende de domeinnaamarbitrageprocedure door SIDN niet meegewerkt zal worden aan wijziging domeinnaamhouder, etc. Het is dus niet nodig om voorafgaand aan het beginnen van een domeinnaamarbitrage eerst nog beslag te leggen.

Bijlage I: technische eisen bij registratie van een .nl-domeinnaam

De volgende eisen worden gesteld:

- in een .nl-(sub)domeinnaam mogen alleen letters, cijfers en het minteken voorkomen, met de volgende beperkingen:
 - een minteken mag alleen tussen twee letters en/of cijfers staan;
 - er moet ten minste één letter in de naam staan.

Een domeinnaam dient minstens twee tekens lang te zijn; een minimum van drie tekens wordt geadviseerd om verwarring met Top Level Domeinnamen te voorkomen. Het maximum aantal tekens is 63;

- de lokale mailer mag uitsluitend fully qualified e-mailadressen genereren en moet voor het overige ook voldoen aan de internet standaard RFC2822;
- voor elk .nl-domein dient er een primary nameserver te zijn en minstens één secondary nameserver. De voor opname in de nl-zonefile opgegeven nameservers dienen bij voorkeur op verschillende (sub)netten te zitten;
- de voor opname in de nl-zonefile opgegeven nameservers dienen vanaf het hele internet bereikbaar te zijn;
- voordat een .nl-domein wordt geregistreerd, worden alle nameservers door de nl-zonefilebeheerder gecontroleerd. Dit geldt eveneens voor nameservers welke niet zijn opgegeven, maar die wel in de zonefile van het betreffende domein (blijken te) staan. Met name zal op de volgende punten worden gelet:
 - a. in de zonefile dienen ten minste de opgegeven nameservers in de NS records te staan;
 - b. de primary nameserver volgens het MNAME veld van het SOA record dient hetzelfde te zijn als in het NS record en conform de opgave;
 - c. SOA, NS en MX records mogen uitsluitend wijzen naar objecten met een A record, niet naar objecten met een CNAME record;
 - d. i.v.m. het gestelde in punt c dient er een MX record (of A record) voor het domein zelf in de zone file te staan;
 - e. fallback MX records mogen niet naar derden wijzen als daarvoor geen toestemming van de betreffende derden is; in geval van twijfel kan de nl-zonefilebeheerder dit bij de betrokken derden verifiëren;

conform de standaards wordt voor elke nameserver host welke zich op enig subdomein niveau onder het .nl-domein bevindt een glue (A) record in de nl-zonefile opgenomen; indien een nameserver voor een domein draait op een host van de betrokken provider, dient de hostnaam zoals die bij de provider bekendstaat in de zonefile te staan en opgegeven te worden en mag niet de betrokken domeinnaam zelf daar in staan, ter vermijding van vervuiling van de nl-zonefile met onnodige glue records en problemen ingeval het IP-adres van zo'n nameserver host wijzigt.