

Eisen aan een specificatie

Functionele eisen

Beschrijven de functies die goederen moeten vervullen of de diensten die moeten worden uitgevoerd.

Technische eisen

Beschrijven de technische kenmerken waaraan de goederen of diensten moeten voldoen:

- kenmerken van te hanteren materialen
- afmetingen, gewichten
- gedetailleerde tekeningen en berekeningen die moeten worden gehanteerd

Logistieke eisen

Hebben betrekking op de beschikbaarheid en levering van de goederen en diensten en eventuele onderhoudsdiensten aan goederen, gedurende de levens-of gebruiksduur, zoals:

- hoeveelheden (stuks, kilogrammen, meters, volumes enzovoort)
- leverdatum en -tijdstip (levertijd of leverschema bij afroepen)
- afleveradres
- voorraadniveaus, servicegraden en bevoorradingsmethodieken (ook van reservedelen)
- afroep- en bestelmethodiek (wie mag afroepen?, hoe vaak?, wanneer?, inhoud van het afroepschema)
- minimale bestelhoeveelheden, aanmaakseries
- verpakking (vereiste verpakkingswijze, te gebruiken materialen, moet de verpakking retour worden genomen?)
- transportwijze
- onderhoud (is er preventief en/of correctief onderhoud?, wat zijn de responstijden?, wat zijn de kosten van reservedelen?, hoe is de beschikbaarheid?)
- milieu (welke eisen zijn er ten aanzien van afval- en restproducten?)

Kwaliteitseisen

Bijvoorbeeld:

- normen en toleranties
- procedures en verantwoordelijkheden bij afwijkingen
- mee te leveren certificaten, periodieke rapportages, periodieke inspecties
- waarschuwingsvoorschriften
- controle (procedure bij de leverancier en ingangscntrole)
- protocollen (datacommunicatie, te hanteren formulieren)
- criteria op basis waarvan de prestaties van de leverancier beoordeeld gaan worden

Commerciële eisen

Onder andere:

- contractvorm (wat voor een contractvorm, zijn de inkoopvoorwaarden van toepassing?)
- prijscondities
- betalingscondities (welke betalingskorting geldt?, is er sprake van termijnbetalingen of betaling bij eindoplevering?)
- factureringswijze (wat is de factuurinhoud en de frequentie van factureren?, wat is het factuuradres?)
- garantiebepalingen (welke boetes in welke gevallen?, is vervanging mogelijk en zo ja, in welke gevallen?, wat is de garantieduur?)
- evaluatie-eisen (wie zijn de contactpersonen?, wat zijn de evaluatiedata?, welke rapportages moeten periodiek worden opgeleverd?)
- eisen met betrekking tot eigendomsrecht (bijvoorbeeld van de voorraden), licenties, geheimhouding en omkoping
- aansprakelijkheid, verzekeringen en vergunningen